

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад №2

Принято  
педагогическим советом ДООУ  
Протокол от 29.08.2024 года №1

Утверждено  
приказом по МБДОУ Д/с №2  
от 29.08.2024 года №01

Согласовано  
Советом родителей ДООУ  
Протокол от 28.08.2024 года №3

заведующий МБДОУ Д/с №2

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о платных дополнительных образовательных услугах**

г. Александров  
2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации и осуществлении дополнительных **платных образовательных услуг**, платных услуг» (далее - Положение), разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №2 (далее - ДОУ) в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Распоряжение Правительства РФ от 31.03. 2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 20230г. и плана мероприятий по ее реализации»,
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных **платных образовательных услуг** ДОУ.

1.3. Деятельность ДОУ по оказанию дополнительных **платных образовательных услуг** относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания данных услуг используется ДОУ в соответствии с уставными целями.

1.4. Дополнительные **платные образовательные услуги** не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.5. Дополнительные **платные образовательные услуги** оказываются **обучающимся** ДОУ за рамками основной образовательной программы на договорной основе.

1.6. Получение дополнительной **платной образовательной услуги** может осуществляться одновременно с реализуемой основной образовательной программой ДОУ.

1.7. Отказ от предлагаемых дополнительных **платных образовательных услуг** не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучающимся образовательных услуг. Оказание дополнительных **платных образовательных услуг** не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.8. Дополнительные **платные образовательные услуги** могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей).

1.9. Для оказания дополнительных **платных образовательных услуг** могут привлекаться, как основные педагоги ДОУ, так и специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.

1.10. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных **платных образовательных услуг** осуществляется лицами, обучающимися по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных образовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения.

1.11. Дополнительные **платные образовательные услуги** предоставляются за счет средств физических лиц или юридических лиц по договорам по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

1.12. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у родителей (законных представителей).

1.13. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.14. В договоре указывается наименование услуги, место проведения, срок обучения.

1.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДОУ в информационно телекоммуникационной сети, на информационном

стенде в «Уголке потребителя» (наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам; уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; перечень дополнительных **платных образовательных услуг**, оказываемых с согласия родителей (законных представителей), порядок их предоставления; порядок их оплаты; порядок приёма и требования к **обучающимся**).

1.16. Оказание дополнительных **платных образовательных услуг** начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения по заявлению родителя (законного представителя).

1.17. Оплата дополнительных **платных образовательных услуг** производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банка на счет ДООУ.

1.18. Заведующий ДООУ вправе снизить стоимость дополнительных **платных образовательных услуг** и довести эту информацию до сведения родителей (законных представителей) **обучающихся**.

1.19. Если родители (законные представители) ответственные за получение ребенком образования, делают выбор в пользу получения им дополнительной платной образовательной услуги вместо дошкольного образования, то ДООУ не должно препятствовать этому конституционному выбору, получив письменное разрешение родителей (законных представителей).

1.20 Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных **платных образовательных услуг**.

1.21. Заведующий ДООУ ежегодно предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных **платных образовательных услуг**, дополнительных платных услуг за календарный год.

1.22. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДООУ.

1.23. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности по предоставлению дополнительных **платных образовательных услуг** является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) обучающихся, в сфере образования, на основе расширения спектра **дополнительных образовательных услуг**;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности **обучающегося**;
- реализация права каждого **обучающегося** на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- формирование у **обучающихся** навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

2.2. Основные задачи, решаемые ДООУ при реализации дополнительных **платных образовательных услуг**:

- развитие мотивации воспитанников к познанию, творчеству, труду и спорту;
- формирование и развитие творческой активности **обучающихся** на различных возрастных этапах;
- обеспечение прав **обучающихся** на личностное самоопределение и самореализацию;
- выявление, развитие и поддержку талантливых, а также лиц, проявивших способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития **обучающегося**;
- расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов обучающихся и их семей в сфере дополнительного образования;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- привлечение ДООУ дополнительных источников финансирования.

### **3. Основные направления, порядок и организация дополнительных платных образовательных услуг.**

3.1. ДОУ, в зависимости от запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные **платные образовательные услуги** по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности:

- социально-гуманитарной направленности,
- физкультурно-спортивной направленности,
- художественной направленности.

3.2. Комплектование в объединения по различным направлениям деятельности проводится с 1 октября текущего года, на основании заявлений и договоров, заключённых с **заказчиками** - родителями (законными представителями).

3.3. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 31 мая до выполнения учебного плана, согласно заключенным договорам.

3.4. В ДОУ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов организовывается образовательный процесс по дополнительным **платным образовательным услугам** с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

3.5. Для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов создаются специальные условия, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.

3.7. Планирование деятельности по оказанию дополнительных **платных образовательных услуг** определяются на учебный год (исключая летние каникулы), зависит от запросов детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

3.8. В случае изменения перечня дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года проводится повторное их утверждение.

3.9. Оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами, которые, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно обновляются.

3.10. Оказание дополнительных **платных образовательных услуг** осуществляется в соответствии с перспективным, календарным планом.

3.11. После оказания платной услуги подписывается Акт приема выполненных работ.

3.12. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются в объединениях.

3.13. Занятия по дополнительным **платным образовательным услугам** проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым заведующим ДОУ графиком и расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между **заказчиком** и **исполнителем** (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).

3.14. Наполняемость групп в объединениях дополнительных **платных образовательных услуг** определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил.

3.15. Количественный и списочный состав групп дополнительных **платных образовательных услуг** утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.16. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей.

3.17. Объединения могут быть сформированы в группы одного возраста или разных возрастных категорий и зависят от направленности дополнительных образовательных программ.

3.18. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.19. Занятия в объединениях на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой дополнительной образовательной программой, учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, разработанной на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и

методических рекомендаций. 3.20. Форма обучения по дополнительным платным общеобразовательным программам - очная, язык обучения – русский.

3.21 Организация системы дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ предусматривает следующее направление деятельности:

- изучение спроса родителей (законных представителей) путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
- определение перечня услуг, который рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего;
- создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности по охране жизни и безопасности здоровья детей.

3.22. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий ДОУ.

3.23. Заведующий:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей);
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность объединений дополнительных платных образовательных услуг;
- издаёт приказы по организации деятельности объединений дополнительных платных образовательных услуг;
- утверждает смету дополнительных платных образовательных услуг по различным направлениям, оформляет ГТ договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

3.24. Оказание дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказа заведующего об их назначении ответственными лицами по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

3.25. Ответственность за организацию деятельности объединений, согласно приказа заведующего возлагается на заместителя заведующего, который организует следующую работу:

- информирует родителей (законных представителей) о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых в ДОУ, о сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляет, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), предварительное комплектование групп, и представляет на утверждение заведующему ДОУ;
- разрабатывает и представляет заведующему (на основании методических рекомендаций), для утверждения в установленном порядке дополнительные образовательные программы, учебные планы, календарные графики, расписание занятий;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством объединений и представляет для утверждения заведующему ДОУ;
- оказывает методическую помощь педагогам, работающим в объединениях по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;
- организует образовательный и воспитательный процесс в объединениях в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком, расписанием занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в объединениях;
- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в объединениях;

- осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах, платных услуг;
- ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

3.26. По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

- устав Учреждения;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя ДООУ;
- образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- стоимость дополнительных образовательных услуг;
- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

3.27. По просьбе (родителей, законных представителей) сообщаются другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной образовательной услуге сведения.

## **4. Обязанности и права сторон**

### **4.1. ДООУ обязано:**

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить рабочие учебные программы;
- составить расписание занятий в рамках дополнительной деятельности детей с учётом возрастных особенностей;
- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, перспективными, календарными планами и условиями договора;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных услуг;
- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;
- предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора;
- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;
- по итогам дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг проводить отчетные мероприятия.

Периодичность, форма отчета предоставляется на выбор руководителей данных услуг.

### **4.2. Родители (законные представители) обязаны:**

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги, по прейскуранту цен не позднее 15-го числа текущего месяца;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию занятий;

### **4.3. ДООУ имеет право:**

- изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:
  - ✓ просрочка оплаты стоимости услуг;
  - ✓ невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

### **4.4. Родители (законные представители) имеют право:**

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг любые предоставляемые услуги;
- потребовать предоставления необходимой информации о дополнительных программах и исполнителях дополнительных платных образовательных услуг, режиме их работы;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены.

## **5. Ответственность ДОУ и родителей (законных представителей)**

5.1. ДОУ обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

5.2. ДОУ обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных услуг в соответствии с условиями договора.

5.3. При обнаружении недостатков в оказании дополнительных платных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами (частью образовательной программы), перспективными, календарными планами родитель (законный представитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данных услуг, в том числе оказание в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания данных услуг;
- возмещение понесенных ими расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг, платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом ДОУ.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность ДОУ осуществляется руководствуясь статьей 424 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в РФ», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

6.2. Смета разрабатывается учредителем, утверждается заведующим ДОУ.

6.3. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги взимается за фактические дни посещения ребенком данных услуг ДОУ.

6.4. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную образовательную услугу, платную услугу пропущенные занятия возвращаются воспитанникам перерасчетом оплаты в следующем месяце.

6.5. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через филиалы Сбербанка РФ, и средства зачисляются на расчетный счет ДОУ. В ДОУ предоставляется квитанция об оплате с отметкой Сбербанка.

6.6. ДОУ имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров, медикаменты и др.);
- на стимулирование специалистов, обеспечивающих оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6.7. ДОУ имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.